

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego
(Znak Sprawy)

AS.ZZO.271.11.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

**„Usługa kompleksowego ubezpieczenia
Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie”**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz. U.2019 r., 1843 t.j.)

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Zamawiającym jest:

Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o.

Marszów 50A, 68-200 Żary, Polska

NIP 9282010639, Regon 080226740, KRS 0000297754

kapitał zakładowy: 14 706 300,00 PLN

tel.: +48 68 479 46 26, e-mail: zzo@marszow.pl

<http://www.marszow.pl>

godz. pracy 7:00-15:00

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., 1843 t.j.) a także na podstawie rozporządzeń wykonawczych do niej, a w szczególności:

- Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016.1126),

- Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2017.2453),

- Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. (Dz. U. 2019.2450).

1.3. Wartość zamówienia jest większa od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., 1843 t.j.).

1.4. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

a) „**Ustawa**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. 2019 r., 1843 t.j.)

b) „**SIWZ**” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

c) „**Zamówienie**” - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,

d) „**Postępowanie**” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,

e) Za „**Wykonawcę**” uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

- f) **„Kierownik Zamawiającego”** – osoba lub organ, który – zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową – jest uprawniony do zarządzania Zamawiającym, z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez Zamawiającego;
- g) **„Usługi”** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy
- h) **„zamawiający”** – Zakład Zagospodarowania Odpadów w Marszowie.
- i) **„powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy”** – powierzenie podwykonawcy realizacji udzielania ochrony ubezpieczeniowej w ramach jednego z elementów zakresu zamówienia.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest „Usługa kompleksowego ubezpieczenia Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie”.

Przedmiot zamówienia podzielony został na cztery następujące części:

- a) Część I: „Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenie pojazdów”
- b) część II: „Grupowe Ubezpieczenie na Życie”
- c) część III: „Ubezpieczenie odpowiedzialności prawnej z tytułu zanieczyszczenia środowiska”
- d) część IV: „Ubezpieczenie odpowiedzialności za roszczenia w związku ze składowaniem lub magazynowaniem odpadów”

2.2. Termin wykonania zamówienia: 01.02.2021 r. do 31.01.2024 r. dla każdej części.

Osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia z przedmiotowego zadania muszą być zatrudnione na umowę o pracę przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej do dostarczenia Zamawiającemu na wniosek Zamawiającego kopii umów o pracę lub oświadczenia o zatrudnieniu pracowników w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

2.3. Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

– **czynności związane z realizacją polis, nadzorem nad polisami**

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia usługi.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt. 2 zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu **w terminie wskazanym przez Zamawiającego**. Powyższy obowiązek Wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę.

3.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66516000-0 Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

66514110-0 Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych

3.4. Umowa ramowa, zamówienia w oparciu o art. 67

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień (dla wszystkich części zamówienia) na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

3.5. Informacja o ofercie wariantowej i zamówieniach częściowych

3.5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.5.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia.

ROZDZIAŁ IV

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 4.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust.5. ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4.2 spełniają następujące warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
- 4.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej o którym mowa w art. 6 ust.1 ustawy z 22 maja 2013r. o działalności ubezpieczeniowej. Warunek ten musi spełniać Wykonawca składający ofertę na każdą część.
- 4.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 4.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 4.5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.5.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy
- 4.5.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5.4 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

4.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 4.2.2 i 4.2.3 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

4.8 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

4.8.1. którzy nie wykazali, spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2

4.8.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy

4.8.3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy tj.

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 poz. 243 tj.) postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 poz. 243 tj.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U.2019.498 tj.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

- a) Zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4.9. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art.24.ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

- a) w art. 24.ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24.ust. 1 pkt 13 lit. d,
- b) w art. 24. ust. 1 pkt 15,
- c) w art. 24.ust. 5 pkt 5-7

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24.ust. 1 pkt 18 i 20 lub art. 24.ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24. ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.10.

4.12. W przypadkach, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

ROZDZIAŁ V

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

- 5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.
- 5.1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- 5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 5.3 **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego

dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- h) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- i) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- j) zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej o którym mowa w art. 6 ust.1 ustawy z 22 maja 2013r. o działalności ubezpieczeniowej
- k) dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego o których mowa w lit. a-i.

5.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.4.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 lit a składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

- 5.4.2. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 lit. b-d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.5 Dokumenty, o których mowa w pkt.5.4.1 i 5.4.2. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt.5.4.2 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.6 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5.5 stosuje się.
- 5.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5.8 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt.5.3. lit.a składa dokument, o którym mowa w pkt. 5.4.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 5.5 zdanie pierwsze stosuje się.

- 5.9 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.11 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 5.12 Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca może także sporządzić i przekazać elektroniczną kopię oświadczeń Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii oświadczeń powinny one zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawców albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

- 7.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

- 7.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Pani Aldona Stęplowska Specjalista ds. zamówień publicznych, e-mail:
zamowienia.publiczne@marszow.pl, jako osoba w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych
Pani Anna Świerczyńska Główna Księgowa e-mail: zamowienia.publiczne@marszow.pl, jako osoba w zakresie merytorycznym
Pan Adam Pieprz tel. kom. 788-119-314, jako osoba kontaktowa dla zadania I, III i IV
Pan Paweł Smulski tel. kom. 606-410-060, jako osoba kontaktowa dla zadania II
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.marszow.pl pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej www.marszow.pl
- 7.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.marszow.pl
- 7.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VIII

WADIUM

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla żadnej części zamówienia.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.
- 9.9. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 9.10. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 10.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w oparciu o art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
- 10.3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 10.4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.5. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to powinno zostać złożone wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób udzielających pełnomocnictwa. Wykonawca może także sporządzić i przekazać elektroniczną kopię pełnomocnictwa. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii pełnomocnictwa powinno ono zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez pełnomocnika. Jest to wówczas równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.”
- 10.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (tekst jednolity: Dz. U.2019.1010 tj.) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust.2. ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U.2019.1010 tj.) zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość

lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

10.9. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) Formularz Ofertowy** sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 a-d**
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej „**jednolitym dokumentem**”.
- c) zobowiązanie podmiotu trzeciego**, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,

10.10. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

10.11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, oraz poczty elektronicznej.

10.12. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

10.13. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu, oraz Regulaminie ePUAP.

10.14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

- 10.15. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 10.16. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortal. Klucz publiczny stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 10.17. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortal. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.**
- 10.18. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.**
- W przypadku złożenia oferty w postaci skanu Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z ustawą Pzp.**
- 10.19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U.2019.1010 tj.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 10.20. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 10.21. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 10.22. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 10.23. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 10.17), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem

dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED).

- 10.24. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia.publiczne@marszow.pl
- 10.25. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 10.24 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2017 poz.1320 z póź.zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz.U. z 2016 poz.1126 z póź.zm).

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć w terminie do dnia **27.11.2020 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem Formularza do złożenia, oferty dostępnego na ePUAP za pośrednictwem miniPortalu.
- 11.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.11.2020 r. o godzinie 10:35** w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o., **Marszów 50A**, 68-200 Żary, pokój nr 10.
- 11.3 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 11.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej www.marszow.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i musi zawierać wszelkie koszty

niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 12.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 12.3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 12.3.1. Oczywiste omyłki pisarskie.
 - 12.3.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 12.3.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 12.5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 12.6. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
- 12.7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.8. Wykonawca powinien podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.
- 12.9. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i obejmuje wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań.
- 12.10. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z załączonym **wzorem umowy dla poszczególnych części zamówienia.**
- 12.11. Cena ryczałtowa podana w ofercie nie ulegnie zmianie w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia, chyba że inne postanowienie SIWZ mówi inaczej.
- 12.12. Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
- 12.13. **Jeżeli cena całkowita brutto w formularzu oferty podana liczbą różni się od ceny całkowitej brutto podanej słownie Zamawiający za właściwą cenę oferty przyjmie cenę całkowitą brutto podaną słownie przez Wykonawcę.**

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Kryterium przy wyborze oferty będą:

Dla części I

Oferta zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów

Kryterium cena 60%

C.min.

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{C bad}} \times 60$$

C bad

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

Kryterium jakościowe 40%

Jeżeli wykonawca w poniższej tabeli w pozycji „akceptacja” wpisze „NIE” będzie to oznaczało, że nie otrzyma punktów.

Fakultatywne warunki dodatkowe, dotyczące Zadania I	Rodzaj warunku wprowadzanego w ofercie przez Wykonawcę	Akceptacja (prosimy wypełnić tylko jedną opcję dla każdego warunku dodatkowego)
UBEZPIECZENIE MIENIA OD WSZYSTKICH RYZYK		
Podwyższenie limitu na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia dla szkód spowodowanych pożarem, eksplozją, dymem, sadzą do wysokości:	15.000.000 PLN – 15 punktów	
	20.000.000 PLN – 20 punktów	
	25.000.000 PLN – 25 punktów	
	35.000.000 PLN – 30 punktów	
Obniżenie wysokości franszyzy redukcyjnej dla szkód spowodowanych pożarem, eksplozją, dymem, sadzą do wysokości:	7,5% wysokości odszkodowania nie mniej niż 50.000 PLN – 3 punkty	
	5% wysokości odszkodowania nie mniej niż 25.000 PLN – 5 punktów	
Podwyższenie limitu w klauzuli przepięć do poziomu 1.000.000 PLN – 1 punkt		
UBEZPIECZENIE SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK		
Obniżenie fransyz do następującego poziomu: * Franszyza redukcyjna dla sprzętu stacjonarnego 50 zł * Franszyza redukcyjna dla sprzętu przenośnego 50 zł * Franszyza redukcyjna dla danych i oprogramowania oraz zwiększonych kosztów działalności 100 zł * Franszyza integralna 50 zł - 1 punkt		
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ W ZWIĄZKU Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ I POSIADANYM MIENIEM		
Podwyższenie limitu w klauzuli OC pracodawcy do poziomu 750.000 zł – 1 punkt		
UBEZPIECZENIE AUTOCASCO		

Przyjęcie gwarantowanej sumy ubezpieczenia autocasco (GSU) w każdym rocznym okresie ubezpieczenia dla wszystkich pojazdów – stała suma ubezpieczenia autocasco – 1 punkt	
Uznanie za szkodę częściową uszkodzenie ubezpieczonego pojazdu w takim zakresie, że koszt jego naprawy nie przekracza 80% wartości pojazdu w dniu ustalenia odszkodowania – 1 punkt	

Dla części II

Oferta zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów

Kryterium cena 60%

C.min.

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 60$$

C bad

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

Kryterium jakościowe 40%

Jeżeli wykonawca w poniższej tabeli w pozycji „akceptacja klauzuli” wpisze w danym polu „NIE” będzie to oznaczało, że nie otrzyma punktów.

l.p.	Nazwa klauzuli	Akceptacja klauzuli tak/nie	Waga
1.	system elektronicznej obsługi polis		10 pkt.
2.	Klauzula rozszerzenia zakresu terytorialnego leczenia szpitalnego o kraje Unii Europejskiej		10 pkt.
3.	Minimalna liczba pobytu w szpitalu wskutek choroby i wypadku wymagana do wypłaty świadczenia poniżej 4 dni (dotyczy świadczenia z tytułu pobytu w szpitalu)		10 pkt.
4.	Klauzula Trwałej Niezdolności do Pracy i Samodzielnej Egzystencji		10 pkt.

Dla części III

Oferta zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów

Kryterium cena 60%

C.min.

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 60$$

C bad

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

Kryterium jakościowe 40%

Jeżeli wykonawca w poniższej tabeli w pozycji „akceptacja” wpisze „NIE” będzie to oznaczało, że nie otrzyma punktów

Fakultatywne warunki dodatkowe, dotyczące Zadania III	Rodzaj warunku wprowadzanego w ofercie przez Wykonawcę	Akceptacja (prosimy wypełnić tylko jedną opcję dla każdego warunku dodatkowego)
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI PRAWNEJ Z TYTUŁU ZANIECZYSZCZENIA ŚRODOWISKA		
Franszyza redukcyjna obniżona do poziomu	10.000 PLN w każdej szkodzie – 5 punktów	
	5.000 PLN w każdej szkodzie – 10 punktów	
Dodatkowy okres na zgłaszanie roszczeń	12 miesięcy od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 10 punktów	
	24 miesiące od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 15 punktów	
Wyższy limit w klauzuli kosztów zarządzania kryzysowego	1.500.000 PLN – 5 punktów	
	2.000.000 PLN – 10 punktów	
Klauzula daty ochrony retroaktywnej	01.01.2010r. – 5 punktów	

Dla części IV

Oferta zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów
Kryterium cena 60%

C.min.

$C = \frac{C \text{ bad}}{C \text{ min.}} \times 60$

C bad

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

Kryterium jakościowe 40%

Jeżeli wykonawca w poniższej tabeli w pozycji „akceptacja” wpisze „NIE” będzie to oznaczało, że nie otrzyma punktów

Fakultatywne warunki dodatkowe, dotyczące Zadania IV	Rodzaj warunku wprowadzanego w ofercie przez Wykonawcę	Akceptacja (prosimy wypełnić tylko jedną opcję dla każdego warunku dodatkowego)
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA ROSZCZENIA W ZWIĄZKU ZE SKŁADOWANIEM LUB MAGAZYNOWANIEM ODPADÓW		
Franszyza redukcyjna obniżona do poziomu	5.000 PLN w każdej szkodzie – 5 punktów	
	1.000 PLN w każdej szkodzie – 10 punktów	
Dodatkowy okres na zgłaszanie roszczeń	12 miesięcy od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 10 punktów	
	24 miesiące od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 15 punktów	
Wyższy limit w klauzuli kosztów zarządzania kryzysowego	750.000 PLN – 10 punktów	
	1.000.000 PLN – 15 punktów	

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.3. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:

14.3.1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, zmiany

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania *ubezpieczeniom społecznym* lub *ubezpieczeniu zdrowotnemu* lub wysokości stawki składki na *ubezpieczenia społeczne* lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania zamówienia, natomiast spowoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

14.3.2. Zamawiający dopuszcza zmiany związane z wystąpieniem epidemii w związku z COVID-19 zgodnie z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (DZ.U.2020.347):

1. Strony umowy w sprawie *zamówienia* publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo *zamówień* publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), niezwłocznie, wzajemnie informują

się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji *zamówienia*;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (DZ.U.2020.347);;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
 3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo *zamówień publicznych*, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

5. Jeżeli umowa w sprawie *zamówienia* publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. Jeżeli umowa w sprawie *zamówienia* publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem *zamówienia* publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część *zamówienia* powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.
9. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

14.3.3. Zamawiający oprócz powyższych zmian (dotyczy wszystkich umów) dopuszcza również zmiany zapisane w poszczególnych wzorach umów dotyczących odpowiednich części zamówienia.

ROZDZIAŁ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.2. Środki ochrony prawnej określone Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia

oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy

ROZDZIAŁ XVII

KWESTIE SZCZEGÓLNE

17.1. Możliwość wykonania części zamówienia przez Podwykonawców.

17.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia zamówienia Podwykonawcom.

17.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17.3.1. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

17.3.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.3.3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U.2019.1010 t.j.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

17.4. Oferta z rażąco niską ceną.

17.4.1. 1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018.2177);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

1a. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

17.5. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów.

17.5.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

17.5.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

17.5.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, e-mailem, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

17.5.4. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

17.5.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

17.5.6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 17.5.5. niniejszego rozdziału.

ROZDZIAŁ XVIII

RODO

18.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o.

Marszów 50A, 68-200 Żary.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019 r., 1843 t.j.) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ROZDZIAŁ XXIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

19.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019 r., 1843 t.j.)

Załączniki do SIWZ:

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

- Załącznik nr 1a - Formularz oferty dla zadania I
- Załącznik nr 1b - Formularz oferty dla zadania II
- Załącznik nr 1c - Formularz oferty dla zadania III

- Załącznik nr 1d - Formularz oferty dla zadania IV
- Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zwany „jednolity dokument”
- Załącznik nr 3 – Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia
- Załącznik nr 5a – Wzór umowy dla zadania I
- Załącznik nr 5b – Wzór umowy dla zadania II
- Załącznik nr 5c – Wzór umowy dla zadania III
- Załącznik nr 5d – Wzór umowy dla zadania IV
- Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania I
- Załącznik nr 7 – Opis ubezpieczonych lokalizacji
- Załącznik nr 8 – Podział sumy ubezpieczenia na poszczególne lokalizacje
- Załącznik nr 9 – Wykaz sprzętu elektronicznego
- Załącznik nr 10 – Plan sytuacyjny ZZO Marszów
- Załącznik nr 11 – Plan sytuacyjny stacja przeładunkowa
- Załącznik nr 12 – Wykaz pojazdów do ubezpieczenia
- Załącznik nr 13 – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania II
- Załącznik nr 14 – Struktura wieku płci
- Załącznik nr 15 – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania III
- Załącznik nr 16a – Kwestionariusz Składowisko odpadów Łęknica
- Załącznik nr 16b – Kwestionariusz Lutynka gm. Wymiarki
- Załącznik nr 16c – Kwestionariusz Składowisko odpadów Chrobrów gm. Żagań
- Załącznik nr 16d – Kwestionariusz Składowisko odpadów Drzeńsk Mały gm. Gubin
- Załącznik nr 16e – Kwestionariusz Składowisko odpadów w Żarach
- Załącznik nr 16f – Kwestionariusz Składowisko odpadów w Lubsku
- Załącznik nr 16g – Kwestionariusz Składowisko odpadów w Buczynach Gm. Trzebiel
- Załącznik nr 16h – Kwestionariusz Składowisko odpadów w Gozdnicy
- Załącznik nr 16i – Kwestionariusz Składowisko odpadów w Chełmicy Gm. Tuplice
- Załącznik nr 16j – Kwestionariusz Składowisko odpadów w Czyżówek Gm. Iłowa
- Załącznik nr 16k – Kwestionariusz Składowisko odpadów w Marszowie Gm. Żary
- Załącznik nr 17 – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania IV
- Załącznik nr 18 – Wyliczenie sumy gwarancyjnej – składowanie i magazynowanie odpadów
- Załącznik nr 19 – Kwestionariusz – składowanie i magazynowanie odpadów

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

OFERTA

(dla Zadania I)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pod nazwą: „Usługa kompleksowego ubezpieczenia Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie” – prowadzonym przez na Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o.; Marszów 50A, 68-200 Żary

.....
(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

e-mail:, nr tel.

REGON....., NIP

I. ŁĄCZNA CENA ZA WSZYSTKIE UBEZPIECZENIA W CAŁYM OKRESIE ZAMÓWIENIA

Oferujemy wykonanie **ZADANIA I** pn. „Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenie pojazdów”

za kwotę brutto:

(słownie: zł),

II. CENA W ROZBICIU NA POSZCZEGÓLNE UBEZPIECZENIA

1. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

Cena brutto:

Stawka w % dla rocznego okresie ubezpieczenia:

2. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

Cena brutto:

3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadanym mieniem

Cena brutto:

4. Ubezpieczenie pojazdów

Cena brutto:

Cena brutto w rozbiściu na poszczególne pojazdy i ubezpieczenia w **rocznym** okresie ubezpieczenia:

LP	Nr rejestracji	Marka	Składka OC	Składka AC	Stawka roczna AC w %	Składka NNW	Składka assistance	Składka autoszyba
1	FZA06825	KRAKER				XXXXX	XXXXX	XXXXX
2	FZA06827	KRAKER				XXXXX	XXXXX	XXXXX
3	FZA06826	KRAKER				XXXXX	XXXXX	XXXXX
4	FZA06824	KRAKER				XXXXX	XXXXX	XXXXX
5	FZA09329	BORO				XXXXX	XXXXX	XXXXX
6	FZA72Y1	RENAULT						
7	FZA33577	DACIA						
8	FZA12079	DACIA						
9	FZA09397	ZASŁAW				XXXXX	XXXXX	XXXXX
10	FZA12459	MAN					XXXXX	XXXXX
11	FZA12460	MAN					XXXXX	XXXXX
12	FZA12458	MAN					XXXXX	XXXXX
13	FZA20438	SKODA						
14	FZA00341	MAN					XXXXX	XXXXX
15	FZA51051	SCHMITZ				XXXXX	XXXXX	XXXXX
16	FZA4AT8	CASE					XXXXX	XXXXX
17	FZA10188	PRONAR				XXXXX	XXXXX	XXXXX
18	FZA10189	PRONAR				XXXXX	XXXXX	XXXXX
19	FZA07783	VOLVO					XXXXX	XXXXX
20	FZA07784	VOLVO					XXXXX	XXXXX
21	FZA44640	DACIA						

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

OD 01 LUTEGO 2021 ROKU DO 31 STYCZNIA 2024 ROKU

IV. FAKULTATYWNE WARUNKI DODATKOWE

Fakultatywne warunki dodatkowe, dotyczące Zadania I	Rodzaj warunku wprowadzanego w ofercie przez Wykonawcę	Akceptacja (prosimy wypełnić tylko jedną opcję dla każdego warunku dodatkowego)
UBEZPIECZENIE MIENIA OD WSZYSTKICH RYZYK		
Podwyższenie limitu na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia dla szkód spowodowanych pożarem, eksplozją, dymem, sadzą do wysokości:	15.000.000 PLN – 15 punktów	
	20.000.000 PLN – 20 punktów	
	25.000.000 PLN – 25 punktów	
	35.000.000 PLN – 30 punktów	
Obniżenie wysokości franszyzy redukcyjnej dla szkód spowodowanych pożarem, eksplozją, dymem, sadzą do wysokości:	7,5% wysokości odszkodowania nie mniej niż 50.000 PLN – 3 punkty	
	5% wysokości odszkodowania nie mniej niż 25.000 PLN – 5 punktów	

Podwyższenie limitu w klauzuli przepięć do poziomu 1.000.000 PLN – 1 punkt	
UBEZPIECZENIE SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK	
Obniżenie fransyz do następującego poziomu: * Franszyza redukcyjna dla sprzętu stacjonarnego 50 zł * Franszyza redukcyjna dla sprzętu przenośnego 50 zł * Franszyza redukcyjna dla danych i oprogramowania oraz zwiększonych kosztów działalności 100 zł * Franszyza integralna 50 zł - 1 punkt	
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ W ZWIĄZKU Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ I POSIADANYM MIENIEM	
Podwyższenie limitu w klauzuli OC pracodawcy do poziomu 750.000 zł – 1 punkt	
UBEZPIECZENIE AUTOCASCO	
Przyjęcie gwarantowanej sumy ubezpieczenia autocasco (GSU) w każdym rocznym okresie ubezpieczenia dla wszystkich pojazdów – stała suma ubezpieczenia autocasco – 1 punkt	
Uznanie za szkodę częściową uszkodzenie ubezpieczonego pojazdu w takim zakresie, że koszt jego naprawy nie przekracza 80% wartości pojazdu w dniu ustalenia odszkodowania – 1 punkt	

W kolumnie „Akceptacja” w wierszu dotyczącym akceptowanego fakultatywnego warunku dodatkowego proszę wpisać słowo „Tak” przypadku przyjęcia danego warunku oraz słowo „Nie” w przypadku nie przyjęcia. Brak słowa „Tak” lub „Nie” uznany zostanie jako niezaakceptowanie danego warunku.

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Zakres prac jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom jest następujący:

WYKAZ OGÓLNYCH WARUNKÓW UBEZPIECZEŃ

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ i w ofercie mają zastosowanie następujące Ogólne Warunki Ubezpieczenia (nazwa ogólnych warunków ubezpieczenia oraz Data zatwierdzenia przez Zarząd Wykonawcy i/lub nr uchwały):

-
-
-

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

e-mail

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

OFERTA

(dla Zadania II)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pod nazwą „**Usługa kompleksowego ubezpieczenia Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie**” prowadzonym przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o.; Marszów 50A, 68-200 Żary

.....
(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

e-mail:, nr tel.

REGON....., NIP

1. Oferujemy wykonanie **ZADANIA II pn. „Grupowe Ubezpieczenie na Życie”** zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w projekcie umowy - udzielenie ochrony ubezpieczeniowej w okresie 36 miesięcy za:

cenę (koszt) **składki łącznej:** **złotych**

słownie : złotych.

Powyższa cena jest iloczynem miesięcznej składki dla 1 osoby ubezpieczonej oraz przewidywanej liczbie osób przystępujących do ubezpieczenia przez okres 36-miesięcy obowiązywania umowy.

Jednocześnie oświadczamy że miesięczna **składka dla jednej osoby wynosi złotych.**

Słownie : złotych

Oświadczamy że składka na osobę nie zmieni się przez cały okres obowiązywania umowy tj. 36 miesięcy.

Świadczenia	Minimalna wysokość świadczenia	Wysokość świadczeń w PLN proponowana przez Wykonawcę
Śmierć ubezpieczonego spowodowana:		
- wypadkiem komunikacyjnym w pracy (łącznie)	164.000	
- wypadkiem komunikacyjnym (łącznie)	123.000	
- wypadkiem przy pracy (łącznie)	123.000	
- spowodowana zawałem serca lub krwotokiem śródmózgowym (łącznie)	80.000	
- nieszczęśliwym wypadkiem (łącznie)	82.000	
- przyczyną naturalną	41.000	
Jednorazowe świadczenie dla dziecka (osierocenie)	3.200	
Śmierć współmałżonka:		
- naturalna	14.000	
- nieszczęśliwym wypadkiem (łącznie)	22.000	
Śmierć współ ubezpieczonych:		
- śmierć dziecka	2.800	
- śmierć rodziców	2.000	
- śmierć teściów	2.000	
Urodzenie dziecka	1.200	
Urodzenie martwego dziecka	2.400	
Trwały Uszczerbek na zdrowiu spowodowany nieszczęśliwym wypadkiem - za	420	
Trwały Uszczerbek na zdrowiu spowodowany zawałem serca lub krwotokiem	400	
Wystąpienie ciężkiej choroby ubezpieczonego SU	6.000(31 jednostek)	
Wystąpienie ciężkiej choroby u małżonka ubezpieczonego SU	3.000(17 jednostek)	
Operacje chirurgiczne S.U.	6.000	
Leczenie szpitalne Ubezpieczonego (stawka za dzień pobytu w szpitalu)		
- spowodowane wypadkiem komunikacyjnym w pracy (płatne za pierwsze 14	200	
- spowodowane wypadkiem komunikacyjnym (płatne za pierwsze 14 dni	200	
- spowodowane wypadkiem przy pracy (płatne za pierwsze 14 dni pobytu w	200	
- spowodowane nieszczęśliwym wypadkiem (płatne za pierwsze 14 dni pobytu	150	
- spowodowany zawałem serca lub krwotokiem śródmózgowym lub NW (płatne	50	
- spowodowane chorobą	50	
pobyt ubezpieczonego na OIOM jednorazowe świadczenie	500	
- rekonwalescencja (za 1 dzień zwolnienia)	25	
Karta Apteczna	TAK	
Prawo do indywidualnej kontynuacji	TAK	
Składka		

2.Kryterium fakultatywne warunki dodatkowe:

I.p.	Nazwa klauzuli	Akceptacja klauzuli tak/nie	Waga
1.	system elektronicznej obsługi polis		10 pkt.
2.	Klauzula rozszerzenia zakresu terytorialnego leczenia szpitalnego o kraje Unii Europejskiej		10 pkt.
3.	Minimalna liczba pobytu w szpitalu wskutek choroby i wypadku wymagana do wypłaty świadczenia poniżej 4 dni (dotyczy świadczenia z tytułu pobytu w szpitalu)		10 pkt.
4.	Klauzula Trwałej Niezdolności do Pracy i Samodzielnej Egzystencji		10 pkt.

Cena składki łącznej oraz warunki ubezpieczenia będą wyznacznikiem najkorzystniejszej oferty.

W trakcie trwania odpowiedzialności Zamawiający będzie uiszczał składki miesięczne odpowiadającej liczbie osób przystępujących do programu ubezpieczeniowego.

Niniejsza oferta zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi ubezpieczenia grupowego na rzecz Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. na warunkach określonych w SIWZ.

2. Oświadczamy że jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.

3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z dokumentacją prawną, warunkami postępowania w tym specyfikacją SIWZ wraz z załącznikami. Tym samym przyjmujemy zamieszczone w tych dokumentach warunki i nie zgłaszamy żadnych zastrzeżeń. Otrzymaliśmy wszystkie informacje do przedstawienia niniejszej oferty.

4. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do jej realizacji umowy zgodnie z SIWZ który wraz z załącznikami został przez nas zaakceptowany.

5. Zobowiązujemy się do:

realizacji usługi ubezpieczenia grupowego, zgodnej z wymaganiami wynikającymi z: ustawy z dnia 22 maja 2003r. *o działalności ubezpieczeniowej* (Dz. U. z 2010 r. Nr 11, poz. 66) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

OD 01 LUTEGO 2021 ROKU DO 31 STYCZNIA 2024 ROKU

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

e-mail

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Znak sprawy AS.ZZO.271.11.2020

ZAŁĄCZNIK NR 1c DO SIWZ

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

OFERTA

(dla Zadania III)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pod nazwą: „**Usługa kompleksowego ubezpieczenia Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie**” prowadzonym przez na Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o.; Marszów 50A, 68-200 Żary

.....
(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

e-mail:, nr tel.

REGON....., NIP

I. CENA ZA UBEZPIECZENIE W CAŁYM OKRESIE ZAMÓWIENIA

Oferujemy wykonanie **ZADANIA III** pn. „**Ubezpieczenie odpowiedzialności prawnej z tytułu zanieczyszczenia środowiska**”

za kwotę brutto:

(słownie: zł),

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

OD 01 LUTEGO 2021 ROKU DO 31 STYCZNIA 2024 ROKU

III.FAKULTATYWNE WARUNKI DODATKOWE

Fakultatywne warunki dodatkowe, dotyczące Zadania III	Rodzaj warunku wprowadzanego w ofercie przez Wykonawcę	Akceptacja (prosimy wypełnić tylko jedną opcję dla każdego warunku dodatkowego)
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI PRAWNEJ Z TYTUŁU ZANIECZYSZCZENIA ŚRODOWISKA		
Franszyza redukcyjna obniżona do poziomu	10.000 PLN w każdej szkodzie – 5 punktów	
	5.000 PLN w każdej szkodzie – 10 punktów	
Dodatkowy okres na zgłaszanie roszczeń	12 miesięcy od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 10 punktów	
	24 miesiące od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 15 punktów	
Wyższy limit w klauzuli kosztów zarządzania kryzysowego	1.500.000 PLN – 5 punktów	
	2.000.000 PLN – 10 punktów	
Klauzula daty ochrony retroaktywnej	01.01.2010r. – 5 punktów	

W kolumnie „Akceptacja” w wierszu dotyczącym akceptowanego fakultatywnego warunku dodatkowego proszę wpisać słowo „Tak” przypadku przyjęcia danego warunku oraz słowo „Nie” w przypadku nie przyjęcia. Brak słowa „Tak” lub „Nie” uznany zostanie jako niezaakceptowanie danego warunku.

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Zakres prac jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom jest następujący:

WYKAZ OGÓLNYCH WARUNKÓW UBEZPIECZEŃ

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ i w ofercie mają zastosowanie następujące Ogólne Warunki Ubezpieczenia (nazwa ogólnych warunków ubezpieczenia oraz Data zatwierdzenia przez Zarząd Wykonawcy i/lub nr uchwały):

-

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

e-mail

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

OFERTA

(dla Zadania IV)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pod nazwą: „**Usługa kompleksowego ubezpieczenia Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie**” prowadzonym przez na Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o.; Marszów 50A, 68-200 Żary

.....
(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

e-mail:, nr tel.

REGON....., NIP

I. CENA ZA UBEZPIECZENIE W CAŁYM OKRESIE ZAMÓWIENIA

Oferujemy wykonanie **ZADANIA IV** pn. „**Ubezpieczenie odpowiedzialności za roszczenia w związku ze składowaniem lub magazynowaniem odpadów**”

za kwotę brutto:

(słownie: zł),

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

OD 01 LUTEGO 2021 ROKU DO 31 STYCZNIA 2024 ROKU

III.FAKULTATYWNE WARUNKI DODATKOWE

Fakultatywne warunki dodatkowe, dotyczące Zadania IV	Rodzaj warunku wprowadzanego w ofercie przez Wykonawcę	Akceptacja (prosimy wypełnić tylko jedną opcję dla każdego warunku dodatkowego)
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA ROSZCZENIA W ZWIĄZKU ZE SKŁADOWANIEM LUB MAGAZYNOWANIEM ODPADÓW		
Franszyza redukcyjna obniżona do poziomu	5.000 PLN w każdej szkodzie – 5 punktów	
	1.000 PLN w każdej szkodzie – 10 punktów	
Dodatkowy okres na zgłaszanie roszczeń	12 miesięcy od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 10 punktów	
	24 miesiące od daty rozwiązania lub wygaśnięcia polisy – 15 punktów	
Wyższy limit w klauzuli kosztów zarządzania kryzysowego	750.000 PLN – 10 punktów	
	1.000.000 PLN – 15 punktów	

W kolumnie „Akceptacja” w wierszu dotyczącym akceptowanego fakultatywnego warunku dodatkowego proszę wpisać słowo „Tak” przypadku przyjęcia danego warunku oraz słowo „Nie” w przypadku nie przyjęcia. Brak słowa „Tak” lub „Nie” uznany zostanie jako niezaakceptowanie danego warunku.

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Zakres prac jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom jest następujący:

WYKAZ OGÓLNYCH WARUNKÓW UBEZPIECZEŃ

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ i w ofercie mają zastosowanie następujące Ogólne Warunki Ubezpieczenia (nazwa ogólnych warunków ubezpieczenia oraz Data zatwierdzenia przez Zarząd Wykonawcy i/lub nr uchwały):

-

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

e-mail

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Usługa kompleksowego ubezpieczenia Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie” prowadzonym przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. Marszów 50A, 68-200 Żary oświadczamy, co następuje:

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., 369 t.j. z późn. zm.)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., 369 t.j. z późn. zm.)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

***Niewłaściwe skreślić**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zobowiązanie innych podmiotów do uczestniczenia w realizacji zamówienia

Ja.....*, w imieniu**
zobowiązuję się do

oddania***
do dyspozycji zasobów dotyczących**** na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia pn. **Usługa kompleksowego ubezpieczenia Zakładu**

Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie” z podziałem na zadania

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa	Zakres udostępnianych zasobów	Sposób wykorzystania zasobów	Charakter stosunku łączącego Wykonawcę z Podmiotem udostępniającym zasoby	Zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia
1					

* - podać imię i nazwisko osoby składającej zobowiązanie

** - podać nazwę podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

*** - podać nazwę Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby

**** - **odpowiednio wpisać: wiedzy i doświadczenia i/lub potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia i/lub zdolności finansowych lub ekonomicznych**

Miejscowość:

Data:.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 3 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiot